

2026 年度春募集(2027 年 1-3 月の留学開始分) 派遣交換留学学生募集要項

交換留学とは、電気通信大学と学生交流覚書を締結している海外の大学(協定校)に、本学学生を1学期(半年)~2学期(1年間)派遣する留学プログラムです。本学の国際交流活動の推進を図るとともに、グローバル化の急速な進展の中、国際社会で活躍できる人材の育成を目的としています。学生は協定校で交換留学生として科目履修や研究活動を行い、取得した単位は所属学域・研究科等の判断により、本学の単位として認定されます(留学先での学位取得はできません)。

1. 派遣先大学

交換留学大学一覧(別紙1)に記載の大学

※一覧に記載された全ての大学について、毎年募集があるわけではありません。

2. 留学期間

1学期(半年)~2学期(1年間)

協定校の学期に基づきます。

3. 派遣人数

各大学につき1~数名程度

4. 応募資格

下記すべての条件を満たす者。

(1)希望する協定校が定める出願条件(大まかには「交換留学大学一覧(別紙1)」を参考とすること。

詳細は、「交換留学大学一覧(別紙1)」内に記載の「Information sheet」又は「協定校 WEB サイト」を確認すること)を満たしていること。もしくは、本学から留学先への推薦時まで満たす見込みであること。

(2)本学の学域学生または大学院生で、留学終了後、本学に戻り学業を継続する者。

(3)指導教員(学域3年次までは学生支援担任)の許可を得た者。

(4)健康状態が良好で、外国において長期にわたって生活をする上で問題が無いこと。

※持病や既往症のある場合は、かかりつけ医等の了承を得た上で応募してください。

(5)留学にかかる経費を理解し、経済的な裏付けが得られること(13. その他参照)。

(6)交換留学先において、少なくとも1セメスターあたり4単位(又は2科目)以上の授業履修計画であること。

5. 事前相談

留学の内容に関する相談は国際教育センターで随時受け付けていますので、申請書類を提出する前に必ず 14.の連絡先に留学相談をしてください。

6. 交換留学にかかる特例制度(3年後期実験科目)について

詳細は国際教育センターWEB ページを参照。特例措置の適用を希望する場合は、所属する類の教育委員に必ず事前相談してから、申し込むこと。

7. 申請方法(2027 年 1-3 月の留学開始分)

申請期間: ~7月6日(月)24:00 まで

以下の申請書類(1)~(7)を、期限までに「9. 書類提出先」へ提出してください。

申請書類

(1)交換留学願書・履修計画:

※エクセルファイルと、指導教員(学域3年次までは学生支援担任)の署名または記名押印を得て、スキャンしたファイルの両方を提出してください。

※履修計画は派遣先固有の事情がある場合があるので留意すること。不明な点がある場合は、事前に国際教育センターに相談してください。

(2)志望理由書

(3)最新の成績証明書の写し(教務課前自動発行機)、もしくは成績通知書の写し

(4)語学能力証明書の写し

※英語圏(英語プログラム)への留学希望者は、交換留学大学一覧(別紙1)の語学力等要件にあるテストスコアを満たしているもの。(Duolingo English Test, TOEFL iBT, IELTS, TOEIC 等の証明書)

※英語圏以外において、留学先大学が語学能力試験の条件を設けている場合は条件に沿った語学能力試験の証明書を提出してください。

※ただし、事前に国際教育センターの了解を得ている場合は、語学要件を満たしていないまま申請しても構いません。

(5)交換留学申請・参加同意書:

※氏名を自著、保護者の署名または捺印を得たものを、スキャンして提出してください。

(6)健康状況申告書

(7)健康診断証明書

※教務課の自動証明書発行機で健康診断証明書を発行可能です。健康診断証明書が提出できない場合は、別途民間医療機関で健康診断を受診したり、医師の所見書等を提出いただくことがあります。

※申請時に健康診断証明書を提出できない場合は、渡航開始 1ヶ月前までに提出ください。

8. 交換留学派遣決定後 提出書類

交換留学への派遣が決定したら、渡航 1ヶ月前までに以下の(8)~(9)の書類を、国際課留学生交流係(exchange@office.uec.ac.jp)に提出してください。

(8)保険の加入証書の写し(又は料金支払を証明できるもの)

(9)OSSMA の加入証書(又は料金支払を証明できるもの)

9. 書類提出先

-googleフォームで提出:<https://forms.gle/CDNqZoHugFPVdZtNA>

※UEC クラウドアカウントからのみアクセス可能

10. 選考について

書類選考及び面接を予定しており、学業成績、応募書類、面接結果を総合的に判断します。

なお、学内選考の合格は、留学先大学の受入を保証するものではありません。

11. 選考スケジュール

面接のスケジュール及び詳細、採否結果は該当学生にメールで通知します。

12. 学内選考合格後の手続き・注意事項等

※以下は全て必須事項であり、極めて重要です。必ず全て了解の上で申請してください。

(1)渡航前研修に参加すること。

(2)本学の危機管理上の指導に従うこと。

(3)海外旅行保険と危機管理サービス(OSSMA)の両方に加入すること。

(4)留学期間中は毎月報告書を提出すること。留学終了後に終了報告書を提出すること。

(5)履修計画に沿って授業を履修すること。留学先大学で指定する単位数以上の授業を履修すること。指定がない場合でも各セメスターで最低限必ず 2 単位(1 科目)以上を取得すること。

(6)帰国後は、大学が開催する留学説明会・報告会等に参加し、指導教員や所属類・専攻の関係教員への留学成果報告を行うこと。

13. 進級や進学にかかる諸注意

(1)学域 3 年生で交換留学に参加する場合は、研究室配属や卒研着手審査について、学生支援担任や希望する配属先の教員とよく話し合っておくこと。(具体的な話は各類・各プログラムによって異なる)

(2)学域 4 年生で交換留学に参加し、帰国後に大学院への進学を希望する場合には、大学院進学への影響を指導教員とよく話し合っておくこと。推薦入試や一般入試、TOEIC 等の英語試験のスコア入手のスケジュールや、専攻によっては研究室の大学院生定員についても話し合っておく方が良い(研究室の大学院生に定員がある場合)。

14. その他

<留学の費用>

交換留学にかかる費用は下記の通りです。

①本学の授業料(留学先大学の授業料は免除となります)

②留学先大学が義務付ける授業料以外の費用(施設利用料等)、渡航費(パスポート申請手数料、航空券代、査証(ビザ)取得のための代金等含む)、滞在費、生活費、海外旅行保険、危機管理サービス(OSSMA)にかかる費用およびその他雑費は自己負担です。

<保険及び海外安全管理サービスの加入について>

安全管理上、海外派遣留学生は、必ず一定補償金額以上の保険と派遣留学生危機管理サービス(OSSMA)に加入してください。保険及び海外安全管理サービスの手続きについては、下記リンクを参照してください。また、留学先やビザ申請で、指定の保険への加入が義務付けられている場合は、国際教育センター海外学生交流コーディネーターまで詳細をご相談ください。

海外旅行保険:

http://kokusai.office.uec.ac.jp/www/support/top_new_Insurance.html

危機管理サービス(OSSMA):

http://kokusai.office.uec.ac.jp/www/support/top_Ossma.html

<海外留学保険・医療保険の加入が重複する場合の対応について>

アメリカ・オクラホマ大学や、ドイツ・ブレーメン大学では、留学先大学が指定する医療保険に加入する義務があります。またスウェーデン・ブレイキング工科大学は、交換留学生にも無償でスウェーデン政府の保険が適用されます。そのため、これらの大学に留学する場合には、電気通信大学指定保険では医療保険なしの安価なプランに調整可能です。

<奨学金・渡航助成について>

海外留学には多額の資金が必要になります。留学と同様に奨学金の申請にも半年~1年程度の準備期間が必要です。可能な限り早期に、国際教育センター海外学生交流コーディネーターに相談しましょう。

(独)日本学生支援機構 JASSO「海外留学支援制度(協定派遣)」から、奨学金(月額 8~11 万円)が支給される可能性があります。

http://kokusai.office.uec.ac.jp/www/jasso_sesp/top.html

学内外に様々な助成制度がありますので各自積極的に応募してください。参考までに、(独)日本学生支援機構 JASSO の奨学金紹介ページを掲載します。(JASSO 以外の民間留学奨学金も紹介されています)

<http://ryugaku.jasso.go.jp/scholarship/>

本学では、電気通信大学基金による学生等海外派遣助成事業による助成を行っています。詳細については、以下をご参照ください。

<http://www.fedu.uec.ac.jp/studyabroad/news/post-20220601-02.html>

また、トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラムの例年 12 月より翌年 2 月末までが募集期間となっています。(対象となる留学開始日:2026 年 8 月 1 日~2027 年 3 月 31 日) 詳細については、以下をご参照ください。

<https://tobitate-mext.jasso.go.jp/newprogram/uv/>

業務スーパージャパンドリーム財団

手厚い支援のある財団です。15 万円 または 20 万円/月+渡航支援金・学域生のみ、成績要件 (GPA2.5 以上/3.0)

毎年の募集時期は 1 月又は 7 月。詳しくは下記 URL を参照。

<https://www.kobebussan.or.jp/overseas.php>

<感染症予防及びワクチン接種について>

入国やビザ申請、留学先大学から指定されない限り義務ではありませんが、感染症への備えを把握することは重要です。この機会にぜひこれまでの自分のワクチン履歴を確認してみましょう。(自分で確認するためのワクチンチェックシートを用意しています)

参考資料

○ワクチンチェックシート(提出不要)

https://docs.google.com/spreadsheets/d/10BjkKyDLKu_6kdRYWaQQ0v2Ca_GoUDPw/edit?usp=sharing&oid=111533902795832495131&rtpof=true&sd=true

○全国大学保健管理協会 海外留学 健康の手引き

http://health-uv.umin.ac.jp/kanren/img/ryugaku_kenko_4.pdf

○東京都保健医療局 海外旅行者・帰国者のための感染症予防ガイド

<https://www.hokeniryu.metro.tokyo.lg.jp/kansen/yoboguide.html>

○厚生労働省検疫所 海外渡航のためのワクチン(予防接種)

https://www.forth.go.jp/moreinfo/topics/useful_vaccination.html

15.留学相談先

[留学及び奨学金に関する相談予約]

国際教育センターWEB サイトからオンラインで予約可能です。

<http://www.fedu.uec.ac.jp/studyabroad/soudanshitsu/StudyAbroad-booking.html>

[メールによる留学及び奨学金に関する相談先]

国際教育センター海外学生交流コーディネーター(東2-205)

メール:abroad@fedu.uec.ac.jp

※メールで相談する場合は、具体的な質問事項を詳細に記述ください。漠然とした質問となる場合は、上記の相談予約から対面又は ZOOM でご相談ください。

[事務手続に関する問合せ先]
国際課留学生交流係(東2-117)
メール:abroad@fedu.uec.ac.jp